

Orientation en 10e année

en un coup d'oeil

Website References

Website references contained within this document are provided solely as a convenience and do not constitute an endorsement by the Department of Education of the content, policies, or products of the referenced website. The department does not control the referenced websites and subsequent links, and is not responsible for the accuracy, legality, or content of those websites. Referenced website content may change without notice.

Regional Education Centres and educators are required under the Department's Public School Programs Network Access and Use Policy to preview and evaluate sites before recommending them for student use. If an outdated or inappropriate site is found, please report it to <curriculum@novascotia.ca>.

Français arts langagiers : de la maternelle à la 6e année

© Droit d'auteur à la Couronne, Province de la Nouvelle-Écosse , 2019

Préparé par le ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance de la Nouvelle-Écosse

Il s'agit de la version la plus récente du matériel pédagogique actuel utilisé par les enseignants de la Nouvelle-Écosse.

Tous les efforts ont été faits pour indiquer les sources d'origine et pour respecter la Loi sur le droit d'auteur. Si, dans certains cas, des omissions ont eu lieu, prière d'en aviser le ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance de la Nouvelle-Écosse au numéro 1-888-825-7770 pour qu'elles soient rectifiées. La reproduction, du contenu ou en partie, de la présente publication est autorisée dans la mesure où elle s'effectue dans un but non commercial et qu'elle indique clairement que ce document est une publication du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance de la Nouvelle-Écosse.

Orientation en 10e année

Survol en un seul coup d'œil

Ébauche de la mise en œuvre en 2020

Module 1: Processus de la découverte de soi

Raison d'être

La découverte de soi est un concept important dans le processus de planification de carrière. Être conscient de soi est un processus continu et permanent qui nécessite une réflexion personnelle. Dans le cadre de la pratique basée sur la réflexion, les apprenants acquerront une meilleure compréhension de leurs intérêts, aptitudes, forces et besoins, compétences et valeurs sur le plan personnel, et saisiront aussi l'influence que ces différents aspects exercent sur leur formation et leurs objectifs d'orientation professionnelle.

À mesure que les apprenants sont sensibilisés à l'importance de l'employabilité et des compétences essentielles dans le milieu de travail et à la façon dont elles sont utilisées dans la vie quotidienne, une conscience de soi accrue les aidera à établir des liens entre les attributs personnels et ces compétences. Ils exploreront des stratégies pour le développement de ces compétences et examineront leur pertinence dans le processus de formation et d'orientation. Dans le cadre de leur exploration des carrières et du milieu de travail, les apprenants examineront la structure organisationnelle des différents environnements de travail en réfléchissant à leur adéquation avec ces environnements. Cela exigera également que les apprenants examinent l'importance de maintenir des relations appropriées et efficaces dans le milieu de travail.

Les apprenants **analyseront** leurs intérêts, aptitudes, et compétences sur le plan personnel en ce qui concerne la poursuite des objectifs de formation et d'orientation.

Processus de la découverte de soi

Compétences

- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Créativité et innovation (CI)
- Pensée critique (PC)

Indicateurs

- Analyser les résultats des inventaires personnels ou des évaluations personnelles par rapport aux intérêts, aptitudes et compétences (DPCC, COM, PC, MT)
- Analyser les intérêts et les compétences personnels en relation avec leurs objectifs personnels (DPCC, PC, COM)
- Explorer les compétences personnelles d'employabilité et les compétences essentielles en relation avec leur formation et leur orientation (DPCC, PC, COM, MT)
- Analyser les compétences relatives à l'employabilité par rapport à divers objectifs de formation et d'orientation (DPCC, PC, MT)

Concepts (et questions d'orientation)

Inventaires

- Comment les résultats des inventaires personnels ou des évaluations personnelles ont-ils influencé votre compréhension du processus d'orientation?
- Quel rôle jouent les styles d'apprentissage dans l'orientation?

Définition des objectifs

- Pourquoi l'établissement d'objectifs est-il important dans l'élaboration d'un plan d'orientation et de formation? Comment la définition d'objectifs fait-il partie intégrante de la réussite?

- Pourquoi est-il important de voir la définition des objectifs comme un processus fluide?

Compétences relatives à l'employabilité

- Comment démontrer les compétences relatives à l'employabilité dans le milieu de travail? Et dans la vie?
- Quel rôle joue la sensibilisation aux compétences relatives à l'employabilité dans l'orientation professionnelle?
- Comment les compétences relatives à l'employabilité peuvent-elles aider à façonner une orientation?

Compétences essentielles

- Quelles répercussions les styles d'apprentissage ont-ils sur le développement des compétences essentielles?
- Comment peut-on démontrer les compétences essentielles dans le milieu de travail? Et dans la vie?
- Comment pouvez-vous développer vos compétences essentielles pour vous préparer à des opportunités de carrière?

Aptitudes

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les implications de l'information sous plusieurs angles; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées et communiquer les résultats.

Les apprenants **réfléchiront** au rôle de la conscience de soi et son influence sur les objectifs de formation et d'orientation

Processus de la découverte de soi

Compétences

- Citoyenneté (CIV)
- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Pensée critique (PC)
- Maîtrise de la technologie (MT)

Indicateurs

- Évaluer les stratégies qui soutiennent la conscience de soi (DPCC, COM, RC, CI)
- Analyser les facteurs qui influencent les valeurs personnelles (DPCC, RC, CIT)
- Examiner comment les objectifs de formation et d'orientation peuvent être influencés (DPCC, COM, PC, CIT)
- Analyser l'influence de la conscience de soi sur les décisions (DPCC, PC, CIT, CI)

Concepts (et questions d'orientation)

Conscience de soi

- Comment puis-je augmenter ma conscience de soi?
- Quel impact la conscience de soi a-t-elle sur les objectifs d'orientation et de formation?
- Comment le fait de savoir qui vous êtes et comment vous vous voyez affecte-t-il vos objectifs d'orientation et de formation?
- Quelle est la relation entre la conscience de soi et le bien-être personnel?

Valeurs personnelles

- Comment identifiez-vous vos valeurs personnelles?
- Quels facteurs peuvent influencer vos valeurs personnelles?

- Quel rôle les valeurs peuvent-elles jouer dans le processus de prise de décision et de planification de carrière?

Influences

- Comment les objectifs de formation et d'orientation sont-ils influencés par la culture, la communauté, les relations, les intérêts et la famille?
- Comment les responsabilités personnelles peuvent-elles influencer vos objectifs pour l'avenir?
- Comment une identité personnelle positive peut-elle influencer la façon dont vous prenez des décisions concernant vos études et vos objectifs de carrière?

Aptitudes

Réfléchir

Poser des questions relatives aux expériences et/ou concepts. Examiner d'autres idées et informations; prendre en compte les idées, les perceptions et les perspectives relatives aux expériences et/ou concepts. Évaluer les perceptions et les perspectives par rapport aux expériences et/ou concepts. Synthétiser les perceptions et les perspectives en relation avec les expériences et/ou les concepts. Communiquer les répercussions du processus.

Évaluer

Passer en revue les processus et les résultats d'une exploration. Examiner et communiquer différentes perspectives et solutions de rechange reliées aux résultats. Identifier les nouveaux problèmes et/ou enjeux potentiels. Justifier les décisions et/ou les résultats.

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les

implications de l'information sous plusieurs angles;
communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs
détails pertinents et fiables pour étayer une réponse;
organiser et comparer les détails; identifier les
relations, reconnaître les perspectives représentées
et communiquer les résultats.

Les apprenants **examineront** les stratégies pour développer et maintenir l'espace personnel et les relations en milieu de travail.

Processus de la découverte de soi

Compétences

- Citoyenneté (CIT)
- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Créativité et innovation (CI)
- Pensée critique (PC)

Indicateurs

- Examiner les structures et les relations hiérarchiques qui existent dans le milieu de travail (DPCC, COM, CIT, PC)
- Examiner une communication appropriée et efficace dans le milieu de travail (DPCC/COM/CIT/PC)
- Appliquer des stratégies de règlement de conflits (DPCC, COM, CIT, PC, CI)

Concepts (et questions d'orientation)

Structure organisationnelle en milieu de travail

- Comment la structure organisationnelle influence-t-elle sur les relations en milieu de travail?
- Quels sont les différents types de relations qui peuvent exister dans le milieu de travail? Comment contribuent-ils à un environnement de travail efficace?
- Qu'est-ce qui constitue une relation de travail collégiale et productive?

Communication dans le milieu de travail

- Comment la communication est-elle affectée par le niveau de responsabilité et le rôle dans le milieu de travail?
- Comment une communication appropriée et efficace affecte la réussite en milieu de travail?

Règlement de conflits

- Comment résoudre les conflits dans le milieu de travail?
- Pourquoi est-ce important de résoudre les conflits en milieu de travail de manière efficace et appropriée?

Aptitudes

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées et communiquer les résultats.

Mettre en application

Entreprendre ou mener à bien une procédure ou une technique.

Module 2: Exploration des objectifs de formation et de carrière

Raison d'être

Il peut y avoir de nombreuses influences sur les objectifs de carrière et de formation des apprenants, dont certains peuvent changer à mesure que les apprenants examinent leurs options et leurs domaines d'intérêt. Il est important que les apprenants puissent identifier les facteurs qui peuvent influencer sur leurs choix et décisions tels que les circonstances de la vie, les résultats scolaires à l'école, une sensibilisation accrue aux informations sur le marché du travail et les influences extérieures, notamment la famille et les amis. Les apprenants doivent comprendre comment évaluer et gérer ces facteurs dans le contexte des objectifs de formation et de carrière afin de pouvoir prendre des décisions éclairées lors de la planification de leur avenir. Ils doivent également être prêts à résoudre des problèmes et à surmonter des obstacles qui peuvent affecter la réalisation des objectifs.

Lors de l'exploration des objectifs de formation et de carrière, les apprenants doivent être préparés à un « rappel à la réalité ». Pour ce faire, les apprenants doivent analyser et réfléchir aux compétences, aux attitudes et aux aspirations personnelles afin de déterminer comment elles correspondent aux attentes des études postsecondaires et du milieu de travail. Cela nécessitera que les apprenants examinent plusieurs options et les compétences attendues dans divers environnements de travail. Ils analyseront également les conséquences de prendre une année de congé dans le cadre de leur rappel à la réalité et comment cet écart pourrait avoir des répercussions sur la réalisation des objectifs.

Dans le cadre du « rappel à la réalité », les apprenants montreront des preuves de leur apprentissage en créant des objectifs et en formulant un plan préliminaire pour atteindre ces objectifs. Ils examineront ce que signifie faire preuve de résilience en milieu de travail/au niveau de la carrière, en réfléchissant à la question de savoir si leurs objectifs seraient conformes aux milieux de travail qui sont confrontés à des changements rapides.

Les apprenants **évalueront** les facteurs qui peuvent influencer les objectifs de formation et de carrière.

Exploration des objectifs de formation et de carrière

Compétences

- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Pensée critique (PC)
- Maîtrise de la technologie (MT)

Indicateurs

- Analyser les étapes nécessaires pour prendre des décisions éclairées afin d'atteindre les objectifs de formation et de carrière (DPCC, COM, PC)
- Examiner le rôle de l'information sur le marché du travail dans l'établissement des objectifs de formation et de carrière (DPCC, PC, COM, MT)
- Examiner les types d'obstacles et de difficultés qui peuvent avoir des répercussions sur la réalisation des objectifs de formation et de carrière (DPCC, COM, MT)

Concepts (et questions d'orientation)

Prendre des décisions

- Quels facteurs peuvent influencer les choix de formation et de carrière?
- Pourquoi est-il important de comprendre les étapes qui contribuent à une prise de décision éclairée? (Tenez compte de vos choix, recueillez des informations, pesez les avantages et les inconvénients, prenez votre décision, évaluez votre décision)
- Quel rôle la sélection des cours a-t-elle pour atteindre les objectifs de formation et de carrière?
- Comment la présence sur les réseaux sociaux peut-elle influencer la réalisation des objectifs de formation et de carrière?

Informations sur le marché de travail

- Comment les informations sur le marché du travail peuvent-elles aider à prendre des décisions éclairées pour atteindre les objectifs en matière de formation et de carrière?
- Comment déterminez-vous quelles informations sur le marché du travail sont les plus pertinentes et les plus fiables? (C.-à-d. source, catégories, etc.)

Obstacles et difficultés face à la réalisation des objectifs de formation et de carrière

- Comment la sélection des cours peut-elle influencer sur les choix de formation et de carrière?
- Quels obstacles ou difficultés pourraient empêcher la réalisation des objectifs de formation et de carrière?
- Comment pourriez-vous surmonter les obstacles ou les difficultés face à la réalisation de vos objectifs?

Aptitudes

Évaluer

Passer en revue les processus et les résultats d'une exploration. Examiner et communiquer différentes perspectives et solutions de rechange reliées aux résultats. Identifier les nouveaux problèmes et/ou enjeux potentiels. Justifier les décisions et/ou les résultats.

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les implications de l'information sous plusieurs angles; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées, et communiquer les résultats.

Les apprenants **analyseront** les aptitudes et les attitudes nécessaires pour assurer la réussite au postsecondaire et en milieu de travail workplace.

Exploration des objectifs de formation et de carrière

Compétences

- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Pensée critique (PC)
- Maîtrise de la technologie (MT)

Indicateurs

- Analyser les compétences nécessaires pour réussir dans le travail, l'apprentissage et la vie (DPCC, COM, PC, MT)
- Examiner les attentes relatives à l'entrée sur le marché du travail, aux établissements postsecondaires, aux programmes de formation en milieu de travail, aux possibilités d'apprentissage et d'entrepreneuriat (DPCC, COM, PC, MT)
- Examiner le rôle de la résilience en milieu de travail (DPCC, CI, PC, COM)
- Examiner les attitudes attendues dans les environnements de travail (DPCC, COM, CIT)

Concepts (et questions d'orientation)

Compétences et attitudes

- En quoi les compétences du 21^e siècle sont-elles essentielles à la réussite des élèves?
- En quoi les compétences transférables sont-elles importantes pour le développement professionnel?
- Comment pouvez-vous vous adapter si votre travail change/devient obsolète?
- Quelle est l'importance des compétences générales dans la vie personnelle ainsi qu'en milieu de travail?

- Comment vos compétences correspondent-elles à vos choix potentiels de formation et de carrière?

Attentes dans le monde réel

- Pourquoi est-il important d'explorer un éventail d'options pour atteindre les objectifs de formation et de carrière?
- Qu'attendent les employeurs d'aujourd'hui des nouveaux employés?
- Quelles attitudes sont nécessaires pour réussir en milieu de travail?
- Quelles sont les attentes des apprenants qui entrent dans des programmes de formation postsecondaire ou sur le marché du travail?
- Si vous deviez envisager une voie entrepreneuriale, de quoi auriez-vous besoin pour réussir?

Résilience au niveau de la carrière

- Que signifie être résilient en milieu de travail?
- Quelle est l'importance d'être résilient en période de changement?
- Comment les compétences transférables peuvent-elles être utilisées à votre avantage lorsque des changements se produisent en milieu de travail?
- En quoi la résilience est-elle importante dans la réussite scolaire et professionnelle?

Aptitudes

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les implications de l'information sous plusieurs angles; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées, et communiquer les résultats.

Les apprenants établiront des objectifs de formation et de carrière.

Exploration des objectifs de formation et de carrière

Compétences

- Citoyenneté (CIT)
- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Créativité et innovation (CI)
- Pensée critique (PC)

Indicateurs

- Examiner les stratégies d'établissement d'objectifs nécessaires pour atteindre les objectifs (DPCC, COM, CI, PC)
- Analyser les facteurs pouvant influencer la réalisation des objectifs de formation et de carrière (DPCC, PC, CI, COM, CIT)
- Examiner le rôle de l'année de congé dans la réalisation des objectifs de formation et de carrière (DPCC, CI, PC, COM)
- Évaluer les répercussions de la fixation d'objectifs de formation et de carrière à long terme (DPCC, COM, CI, PC)

Concepts (et questions d'orientation)

Objectifs de formation et de carrière

- Comment le processus d'objectifs de type SMART peut-il soutenir la définition d'objectifs de formation et de carrière?
- Comment élaborer un plan d'action en utilisant des objectifs de type SMART?
- Comment la fixation d'objectifs à court terme peut-elle être avantageuse pour atteindre des objectifs de formation ou de carrière?
- Quels facteurs pourraient influencer sur la réussite de la réalisation de mes objectifs?

- Comment les études postsecondaires pourraient-elles offrir un plus large éventail de possibilités de carrière?

Répercussions d'une année de congé

- Quel est l'intérêt de prendre une année de congé?
- Quels sont les avantages de prendre une année de congé?
- Quels sont les inconvénients de prendre une année de congé?
- Comment le fait de prendre une année de congé pourrait-il influencer sur la réalisation des objectifs de formation et de carrière?

Aptitudes

Créer

Développer une idée; communiquer une représentation pour un processus et/ou un produit; produire un produit; modifier si nécessaire; évaluer les résultats et/ou les modifications.

Évaluer

Passer en revue les processus et les résultats d'une exploration. Examiner et communiquer différentes perspectives et solutions de rechange reliées aux résultats. Identifier les nouveaux problèmes et/ou enjeux potentiels. Justifier les décisions et/ou les résultats.

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les implications de l'information sous plusieurs angles; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées, et communiquer les résultats.

Module 3: Compétences financières de base

Raison d'être

Au fur et à mesure que les apprenants commencent à explorer les carrières et la formation requise, ils doivent comprendre l'importance d'avoir des compétences financières dans leur vie quotidienne ainsi que la façon dont cela se rapporte à leur processus d'exploration de carrière. Pour soutenir leur prise de conscience de l'importance de posséder des compétences financières, ils examineront et analyseront les principes de base relatifs à la gestion de l'argent et la manière de les appliquer aux décisions de dépenses personnelles. Cela s'étendra à la façon dont les décisions peuvent contribuer aux vulnérabilités et aux risques liés aux identités financières personnelles. Grâce à un éventail d'expériences d'apprentissage, les apprenants montreront les preuves de leur compréhension des options financières pour poursuivre des objectifs de formation et de carrière.

Les apprenants analyseront les répercussions des décisions financières personnelles.

Compétences financières de base

Compétences

- Citoyenneté (CIT)
- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Pensée critique (PC)
- Maîtrise de la technologie (MT)

Indicateurs

- Examiner les influences dans le processus de prise de décision financière (DPCC, PC, COM, CIT, MT)
- Analyser les avantages d'avoir des compétences financières (DPCC, PC, MT)
- Examiner l'importance d'établir et de maintenir une identité financière personnelle sécurisée. (DPCC, MT, COM, PC, CIT)

Concepts (et questions d'orientation)

Prise de décision financière

- Que signifie avoir des compétences financières et pourquoi est-ce important?
- Quels facteurs peuvent avoir des répercussions sur les décisions financières personnelles?
- Comment les pratiques de dépenses peuvent-elles être influencées par la famille et la culture?

- Quelles stratégies peuvent être utilisées pour assurer une prise de décision financière responsable?
- Comment l'établissement d'objectifs pourrait-il faire une différence dans la prise de décision financière?
- Comment la publicité et les médias sociaux peuvent-ils affecter vos décisions financières?
- Que signifie être indépendant financièrement?

Identité financière personnelle

- Comment la sécurisation de vos informations financières personnelles peut-elle vous protéger contre la fraude et les abus financiers?
- Comment l'utilisation abusive de vos informations financières personnelles peut-elle avoir des conséquences à long terme?

Aptitudes

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les implications de l'information sous plusieurs angles; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées, et communiquer les résultats.

Les apprenants **analyseront** les options financières pour poursuivre leurs objectifs de formation et de carrière.

Compétences financières de base

Compétences

- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Créativité et innovation (CI)
- Pensée critique (PC)
- Maîtrise de la technologie (MT)

Indicateurs

- Comparer les coûts des programmes postsecondaires et de formation. (DPCC, PC, COM, CI, MT)
- Examiner les options financières nécessaires pour atteindre les objectifs de formation et de carrière. (DPCC, CI, PC, MT)
- Examiner les stratégies financières pour atteindre les objectifs de formation et de carrière. (DPCC, PC, COM, CI, MT)

Concepts (et questions d'orientation)

Payer pour votre formation

- Pourquoi y a-t-il des différences de coûts entre les différents programmes d'études postsecondaires et de formation?
- Comment pouvez-vous déterminer le véritable coût associé aux programmes d'enseignement et de formation postsecondaires?
- Quelles sont les options de financement disponibles pour payer les programmes d'études postsecondaires ou de formation?
- Comment pouvez-vous vous préparer au coût des études et de la formation postsecondaires?
- Quelles mesures devriez-vous prendre pour élaborer un plan qui tiendrait compte des coûts d'études postsecondaires et de formation?
- Quelles difficultés les individus pourraient-ils rencontrer pour accéder aux options de paiement pour les programmes d'études postsecondaires ou de formation?

Aptitudes

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les implications de l'information sous plusieurs angles; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées, et communiquer les résultats.

Comparer

Faire des observations; préciser les similitudes et les différences; identifier les relations et proposer une interprétation; communiquer les résultats.

Module 4: Préparation au monde du travail

Raison d'être

Au fur et à mesure que les apprenants entament leur parcours d'exploration de carrière, ils seront familiarisés avec les règlements et les lois qui favorisent la sécurité en milieu de travail. Cela exigera des apprenants qu'ils réfléchissent à la manière dont les risques de sécurité peuvent être gérés/réduits dans différents environnements de travail. Dans le cadre de ce processus, les apprenants acquerront des connaissances sur les procédures de sécurité en milieu de travail et les équipements de protection individuelle (EPI) en fonction des besoins spécifiques du site. Ils examineront également les dangers et les incidents en milieu de travail, analysant leurs répercussions sur les employés ainsi que sur les employeurs. Ils examineront les processus de retour au travail des employés blessés et la façon dont ils peuvent être mis en œuvre efficacement.

Dans le cadre de leur examen des attentes en matière de préparation au milieu de travail, les apprenants analyseront les compétences de préparation au monde du travail, en réfléchissant à leurs propres compétences en matière d'employabilité et de préparation personnelle. Les apprenants apporteront des preuves de leur propre préparation personnelle à leur portefeuille qui comprend des liens entre leurs expériences d'apprentissage et leurs objectifs de formation et de carrière.

Les apprenants **analyseront** les processus et les règlements qui soutiennent un milieu de travail sécuritaire.

Préparation au monde du travail

Compétences

- Citoyenneté (CIT)
- Communication (COM)
- Créativité et innovation (CI)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Pensée critique (PC)

Indicateurs

- Examiner les règlements et les lois relatifs à la sécurité en milieu de travail (DPCC, CIT)
- Examiner les attentes des employés et des employeurs en matière de sécurité (DPCC, COM, CIT)
- Examiner les manières par lesquelles les milieux de travail favorisent la sécurité (DPCC, PC, CIT, COM)
- Examiner les différents types et utilisations d'équipement de protection individuelle (DPCC, COM, PC)
- Analyser les différentes répercussions des blessures et incidents en milieu de travail (DPCC, PC, CI, CIT)
- Analyser les avantages d'un processus de « retour au travail » (DPCC, PC, COM)

Concepts (et questions d'orientation)

Lois et règlements

- Pourquoi une loi sur la santé et la sécurité au travail est-elle nécessaire?
- Comment les règlements en matière de santé et de sécurité en milieu de travail protègent-ils les jeunes employés?
- Quel est le rôle d'un comité de santé et sécurité au travail en milieu de travail?
- Comment atténuer les risques pour la sécurité des nouveaux ou des jeunes employés?

- Quel est le lien entre les droits et responsabilités des employés et des employeurs et la sécurité au travail?

Équipements de protection individuelle (EPI)

- Pourquoi est-il important de porter l'EPI approprié en milieu de travail?
- Comment pouvez-vous déterminer ce que sont les EPI appropriés dans les différents milieux de travail?

Répercussions des blessures et des accidents en milieu de travail

- Quels types de coûts peuvent être associés aux blessures ou aux accidents du travail?
- Quels dispositifs de soutien peuvent être nécessaires dans un plan de retour au travail?
- À quelles difficultés les employés et les employeurs peuvent-ils faire face en cas de retour au travail?

Aptitudes

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les implications de l'information sous plusieurs angles; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées, et communiquer les résultats.

Les apprenants **réfléchiront** sur le développement des aptitudes de préparation au monde du travail.

Préparation au monde du travail

Compétences

- Citoyenneté (CIT)
- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Créativité et innovation (CI)
- Pensée critique (PC)
- Maîtrise de la technologie (MT)

Indicateurs

- Examiner comment les expériences et l'apprentissage peuvent contribuer aux compétences de préparation au monde du travail (DPCC, PC, CI, COM)
- Évaluer les compétences individuelles d'employabilité (DPCC, PC, COM)
- Comparer les stratégies qui peuvent aider à développer des compétences de préparation au monde du travail (DPCC, PC, COM, CI)

Concepts (et questions d'orientation)

Facteurs contribuant à la préparation au monde du travail

- Quels facteurs pourraient déterminer l'état de préparation au monde du travail?
- Quelles sont les répercussions de votre empreinte numérique sur la préparation au monde du travail?

Stratégies de préparation au monde du travail

- Quel rôle l'autoévaluation joue-t-elle dans la détermination et le développement de la préparation au monde du travail?

- Comment pouvez-vous démontrer votre préparation au monde du travail?
- Quelles mesures pouvez-vous prendre pour améliorer votre préparation au monde du travail?

Compétences d'employabilité

- Quelle est la relation entre les compétences relatives à l'employabilité et la préparation au monde du travail?
- Comment pouvez-vous évaluer et planifier l'amélioration des compétences relatives à l'employabilité?
- Pourquoi est-il important de cibler les compétences relatives à l'employabilité dans une lettre de motivation et un curriculum vitae?
- Comment pouvez-vous démontrer efficacement vos compétences en employabilité lors d'un entretien?

Aptitudes

Réfléchir

Poser des questions relatives aux expériences et/ou concepts. Examiner d'autres idées et informations; envisager les idées, les perceptions et les perspectives relatives aux expériences et/ou concepts. Évaluer les perceptions et les perspectives par rapport aux expériences et/ou concepts. Résumer les perceptions et les perspectives en relation avec les expériences et/ou les concepts. Communiquer les répercussions du processus.

Évaluer

Passer en revue les processus et les résultats d'une exploration. Examiner et communiquer différentes perspectives et solutions de rechange reliées aux résultats. Identifier les nouveaux problèmes et/ou enjeux potentiels. Justifier les décisions et/ou les résultats.

Comparer

Faire des observations; préciser les similitudes et les différences; identifier les relations et proposer une interprétation; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées, et communiquer les résultats

Les apprenants **créeront** un portefeuille qui permet d'aligner l'apprentissage sur les objectifs personnels de formation et de carrière.

Préparation au monde du travail

Compétences

- Citoyenneté (CIT)
- Communication (COM)
- Développement personnel et cheminement de carrière (DPCC)
- Créativité et innovation (CI)
- Pensée critique (PC)
- Maîtrise de la technologie (MT)

Indicateurs

- Planifier un document évolutif qui représente la conscience de soi, les compétences, les réalisations, l'apprentissage, les compétences relatives à l'employabilité et la préparation au milieu du travail (DPCC, CI, PC, COM, CIT, MT)
- Évaluer le contenu du portefeuille de façon continue pour montrer la pertinence et le lien avec les objectifs de formation et de carrière (DPCC, CI, PC, COM, CIT, MT)
- Analyser comment les artéfacts peuvent être choisis pour soutenir le développement d'un portefeuille. (DPCC, CI, PC, COM, MT)
- Examiner comment les portefeuilles peuvent être modifiés pour le public cible (DPCC, PC, CI, MT, COM)

Concepts (et questions d'orientation)

Portefeuilles

- Quel est l'objectif d'un portefeuille?
- Quelle est l'importance de la réflexion dans un portefeuille?
- Quels types de preuves d'apprentissage peuvent être incluses dans un portefeuille?

- Comment les portefeuilles peuvent-ils être utilisés efficacement pour soutenir l'emploi et les candidatures postsecondaires?
- Comment le contenu de votre portefeuille peut-il refléter vos objectifs de formation et de carrière?
- Comment et pourquoi les artéfacts d'un portefeuille peuvent-ils changer?
- Comment un portefeuille est-il un document évolutif?

Aptitudes

Créer

Développer une idée; communiquer une représentation pour un processus et/ou un produit; produire un produit; modifier si nécessaire; évaluer les résultats et/ou les modifications.

Planifier

Identifier un sujet d'intérêt; réfléchir à des idées; choisir, mettre les idées par ordre de priorité et les affiner; évaluer les choix. Concevoir un processus pour résoudre le problème. Exécuter les étapes, en les modifiant si nécessaire.

Évaluer

Passer en revue les processus et les résultats d'une exploration. Examiner et communiquer différentes perspectives et solutions de rechange reliées aux résultats. Identifier les nouveaux problèmes et/ou enjeux potentiels. Justifier les décisions et/ou les résultats.

Analyser

Recueillir et sélectionner les informations appropriées; déterminer l'exactitude, la validité et la pertinence des informations; examiner les implications de l'information sous plusieurs angles; communiquer les résultats.

Examiner

Poser et réviser des questions; examiner plusieurs détails pertinents et fiables pour étayer une réponse; organiser et comparer les détails; identifier les relations, reconnaître les perspectives représentées, et communiquer les résultats.