

Continuum de développement en écriture pour l'immersion précoce de la 7e à la 9e année

Ressource supplémentaire

Références de sites Web

Les références au site Web contenues dans ce document sont fournies uniquement à titre de commodité et ne constituent pas une approbation par le ministère de l'Éducation du contenu, des politiques ou des produits du site Web référencé. Le département ne contrôle pas les sites Web référencés et les liens ultérieurs, et n'est pas responsable de l'exactitude, de la légalité ou du contenu de ces sites Web. Le contenu du site Web référencé peut changer sans préavis.

Les centres d'éducation régionaux et les enseignants sont tenus, en vertu de la politique d'accès et d'utilisation du réseau des programmes des écoles publiques du Ministère, de prévisualiser et d'évaluer les sites avant de les recommander aux élèves. Si un site obsolète ou inapproprié est détecté, veuillez le signaler à <curriculum@novascotia.ca>.

© Droit d'auteur à la Couronne, Province de la Nouvelle-Écosse 2020

Préparé par le ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance de la Nouvelle Écosse
Il s'agit de la version la plus récente du matériel pédagogique actuel utilisé par les enseignants de la Nouvelle-Écosse.

Tous les efforts ont été faits pour indiquer les sources d'origine et pour respecter la Loi sur le droit d'auteur. Si, dans certains cas, des omissions ont eu lieu, prière d'en aviser le ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance de la Nouvelle-Écosse au numéro 1-888-825-7770 pour qu'elles soient rectifiées. La reproduction, du contenu ou en partie, de la présente publication est autorisée dans la mesure où elle s'effectue dans un but non commercial et qu'elle indique clairement que ce document est une publication du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance de la Nouvelle-Écosse.

Continuum de développement en écriture pour l'immersion précoce de la 7^e à la 9^e année

Le but du continuum de développement en écriture de la 7^e à la 9^e année est de fournir aux enseignants un outil qui développe les compétences et les indicateurs du programme d'études en français. Cet outil décrit les objectifs comportementaux de l'écriture, en soulignant l'importance d'un enseignement et d'une évaluation clairs des enseignants dans divers genres. Le continuum s'aligne sur les ressources de soutien actuelles et il est conçu spécifiquement pour aider à l'utilisation du français aux fins d'immersion précoce en français en un coup d'œil et d'autres documents de soutien relatifs au programme d'études.

En immersion française précoce, le développement des habiletés langagières de l'oral et de la lecture est étroitement lié au développement de l'écrit. C'est en parlant que les apprenants développent une grammaire interne et élargissent le vocabulaire. Ensuite, c'est en lisant qu'ils font des liens entre le son et sa graphie et examinent les éléments de la langue nécessaires pour écrire avec aisance et précision. Donc, il est nécessaire que les apprenants soient capables d'utiliser les phrases à l'oral et de les reconnaître en lecture avant de s'exprimer à l'écrit.

Lors de la planification de l'enseignement, il est important que les enseignants reconnaissent que l'écriture est la création de textes imprimés et non imprimés en utilisant une variété de processus qui nécessitent réflexion, essais et erreurs et prise de risques. À travers un modèle d'atelier, un enseignement explicite pour toutes les phases de ce processus fournit un cadre qui vise à soutenir les élèves auteurs en relation avec leurs forces, leurs intérêts et leurs difficultés. Remarque: Le processus décrit ici suit un ensemble d'étapes linéaires à des fins de clarté, cependant, l'écriture peut devenir un processus plus récursif et cyclique qui se déplace d'avant en arrière entre les différentes phases au fur et à mesure que les élèves deviennent des auteurs plus compétents, confiants et flexibles. Veuillez consulter le lien suivant pour plus d'informations sur le processus d'écriture.

https://drive.google.com/file/d/1AYTI6dF_cK139UVwq0ljGYhJ0MvRWS5Z/view?usp=sharing

Immersion précoce
Suivre les stades de l'écriture
de la 7^e à la 9^e année

Pendant les étapes d'Écrivain à l'aise- *débutant*, d'Écrivain à l'aise-en *transition* et d'Écrivain à l'aise, le développement en écriture des élèves est souvent non linéaire. Cet outil montre la progression de la croissance à chaque étape.

Les catégories du continuum sont représentées par un titre. Les catégories œuvrent ensemble afin de favoriser l'apprentissage des élèves.

FAIRE LE LIEN ENTRE LA PAROLE, LA LECTURE ET L'ÉCRITURE

Justification pour des liens essentiels et critiques: écouter et parler, lire et visualiser, écrire et autres façons de représenter
 - Les apprenants auront la possibilité de développer et d'exprimer leur voix en explorant les processus créatifs d'écriture, de conception et de recherche sous diverses formes de communication. Les apprenants auront également la possibilité de partager et de discuter des idées, mais aussi de créer, réviser et modifier des textes. Ils développent une compréhension du fait que la prise en compte du public et du but influence le choix des formes de communication. (Programme d'études du français de la 7^e et la 8^e année du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance (MEDPE) (MEDPE 7^e et 8^e année Français arts langagiers)

Écrivain à l'aise-débutant	Contexte pédagogique	Écrivain à l'aise-en transition	Écrivain à l'aise
- Participer à des conversations et/ou écrire pour exprimer leur réflexion sur la base de possibilités d'apprentissage modélisées et/ou partagées de nouvelles formes d'écriture (par exemple, scénarimages, résumés de l'intrigue, brève écriture de la réponse en lecture, biographies)	Comprendre le lien entre la parole, la lecture et l'écriture	- Explorer de nouvelles façons d'exprimer et d'organiser leur réflexion ou leur écriture en rapport avec la lecture. Expérimenter avec une variété de modèles explicitement enseignés et référencer des exemples ou des tableaux d'ancrage en salle de classe. (par exemple., lettres, représentation graphique d'un essai littéraire comme des croquis ou des dessins)	- Répondre au moyen de la conversation et/ou par écrit pour démontrer leur réflexion sur la lecture (par exemple, résumés, critiques, essais littéraires, entrée de journal, formulaires d'écriture, arguments et analyses)
- Examiner et discuter d'un éventail de caractéristiques du livre et de l'impression présentées (par exemple, couverture recto/verso, table des matières, glossaire, tableau, graphique, chronologie, etc.)	Utiliser des caractéristiques du texte de fiction et de non-fiction	- Discuter des caractéristiques du livre et de l'impression (par exemple, couverture recto/verso, note de l'auteur, titre, sous-titre, couverture de livre, section, diagramme, graphique, etc.)	- Discuter et commencer à écrire au sujet des caractéristiques du livre et de l'impression (par exemple, préface, introduction, texte de couverture, note de l'auteur, dédicace, etc.)
- Remarquer, discuter et montrer les preuves de l'utilisation des techniques de l'auteur (renforcement du	Technique de l'auteur	→	- Remarquer et enregistrer le langage qui révèle l'attitude (ton) de l'auteur envers une histoire ou un personnage; sérieux, humoristique, respectueux, affectueux et évoque des sentiments dans la lecture (humeur)

La section **Écrivain à l'aise-débutant** indique les comportements d'écriture particuliers qui devraient être maîtrisés à cette étape du développement.

Cette colonne indique la priorité pédagogique à cette étape.

Le texte en gras fait le lien avec les compétences transdisciplinaires et les compétences.

Les flèches en gras indiquent que les comportements d'écriture se poursuivent d'une étape antérieure. Ces compétences transdisciplinaires, compétences et indicateurs sont toujours en cours de développement grâce à des directives explicites. Les flèches en gras indiquent que le développement se poursuit d'une étape antérieure.


du développement de l'écriture pour

étapes les élèves de la 7^e à la 9^e année

FAIRE LE LIEN ENTRE LA PAROLE, LA LECTURE ET L'ÉCRITURE

Justification pour des liens essentiels et critiques: écouter et parler, lire et visualiser, écrire et autres façons de représenter

- Les apprenants auront la possibilité de développer et d'exprimer leur voix en explorant les processus créatifs d'écriture, de conception et de recherche sous diverses formes de communication. Les apprenants auront également la possibilité de partager et de discuter des idées, mais aussi de créer, réviser et modifier des textes. Ils développent une compréhension du fait que la prise en compte du public et du but influence le choix des formes de communication. (Programme d'études du français de la 7^e et la 8^e année du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance (MEDPE) (MEDPE 7^e et 8^e année Français arts langagiers)

Écrivain à l'aise-débutant	Contexte pédagogique	Écrivain à l'aise-en transition	Écrivain à l'aise
<p>- Participer à des conversations et/ou écrire pour exprimer leur réflexion sur la base de possibilités d'apprentissage modélisées et/ou partagées de nouvelles formes d'écriture (par exemple, scénarimages, résumés de l'intrigue, brève écriture de la réponse en lecture, biographies)</p>	<p>Comprendre le lien entre la parole, la lecture et l'écriture</p>	<p>- Explorer de nouvelles façons d'exprimer et d'organiser leur réflexion ou leur écriture en rapport avec la lecture. Expérimenter avec une variété de modèles explicitement enseignés et référencer des exemples ou des tableaux d'ancrage en salle de classe. (par exemple., lettres, représentation graphique d'un essai littéraire comme des croquis ou des dessins)</p>	<p>- Répondre au moyen de la conversation et/ou par écrit pour démontrer leur réflexion sur la lecture (par exemple, résumés, critiques, essais littéraires, entrée de journal, formulaires d'écriture, arguments et analyses)</p>
<p>- Examiner et discuter d'un éventail de caractéristiques du livre et de l'impression présentées (par exemple, couverture recto/verso, table des matières, glossaire, tableau, graphique, chronologie, etc.)</p>	<p>Utiliser des caractéristiques du texte de fiction et de non-fiction</p>	<p>- Discuter des caractéristiques du livre et de l'impression (par exemple, couverture recto/verso, note de l'auteur, titre, sous-titre, couverture de livre, section, diagramme, graphique, etc.)</p>	<p>- Discuter et commencer à écrire au sujet des caractéristiques du livre et de l'impression (par exemple, préface, introduction, texte de couverture, note de l'auteur, dédicace, etc.)</p>
<p>- Remarquer, discuter et montrer les preuves de l'utilisation des techniques de l'auteur (renforcement du suspense, de l'humour, de l'empathie et du point de vue)</p>	<p>Technique de l'auteur</p>	<p></p>	<p>- Remarquer et enregistrer le langage qui révèle l'attitude (ton) de l'auteur envers une histoire ou un personnage; sérieux, humoristique, respectueux, affectueux et évoque des sentiments dans la lecture (humeur)</p>


<p>- Expérimenter avec une variété de stratégies pour élargir et sélectionner un vocabulaire spécifique visant à exprimer une préférence et une opinion, à débattre ou argumenter, à définir des contrastes et à être en accord ou en désaccord</p>	<p>Vocabulaire</p>	<p>→</p>	<p>→</p> <p>→</p>
<p style="text-align: center;">Se considérer comme un écrivain</p>			
<p>Écrivain à l'aise-débutant</p>	<p>Contexte pédagogique</p>	<p>Écrivain à l'aise-en transition</p>	<p>Écrivain à l'aise</p>
<p>- Écrire régulièrement tout au long de la journée pour un éventail de rubriques, de genres, d'objectifs et de publics</p>	<p>Aisance/Volume</p>	<p>→</p>	<p>→</p>
<p>- Écrire avec aisance et facilité</p>		<p>→</p>	<p>→</p>
<p>- Commencer à montrer de l'intérêt pour parler d'écriture, travailler à la création d'écriture et intégrer de nouveaux apprentissages tirés de l'enseignement, y compris les commentaires des pairs (réviser, modifier, publier, partager, essayer une nouvelle technique ...)</p>	<p>Création</p>	<p>- Avec une autonomie grandissante, parler d'écriture et montrer une volonté de travailler dans le métier de l'écriture, en intégrant de nouveaux apprentissages tirés de l'enseignement et comparer l'écriture précédente à l'écriture révisée (réviser, modifier, publier, partager, essayer une nouvelle technique ...)</p>	<p>- Examiner et appliquer une volonté de travailler et de discuter de l'art de l'écriture en intégrant les nouveaux apprentissages tirés de l'enseignement et en comparant l'écriture précédente à l'écriture révisée (réviser, publier, modifier, partager, essayer une nouvelle technique...)</p>


- À l'aide d'un exemple, commencer à explorer et à réfléchir pour vous auto-évaluer	Auto-évaluation	- Avec une autonomie grandissante , utiliser des exemples pour réfléchir et appliquer des compétences d'auto-évaluation à l'écriture	- Réfléchir et auto-évaluer de manière autonome l'écriture à la lumière de ce que l'on sait sur le genre et discuter de ses bienfaits et des techniques utilisées
- Commencer à explorer et à discuter des éléments qui contribuent au savoir-faire des auteurs pour assurer une communication efficace dans une variété de textes	Être auteur	- Comparer et discuter des éléments qui contribuent au savoir-faire du métier d'auteur pour assurer une communication efficace dans une variété de textes	- Évaluer et appliquer les éléments qui contribuent au savoir-faire de l'auteur et en discuter pour assurer une communication efficace dans une variété de textes
- Formuler des objectifs en tant qu'auteur, rechercher les commentaires de ses pairs et planifier pour améliorer l'écriture	Définir des objectifs	➔	➔




Structure, développement et technique d'auteur


- Venir à l'atelier avec des idées à partager et discuter pour inciter à l'écriture	Idées	- Produire avec une certaine autonomie des idées et des stratégies à partager et à discuter pour inciter à l'écriture rapide	- Produire et partager automatiquement quelques idées et en discuter, et mettre en œuvre des stratégies pour inciter à l'écriture rapide
- Utiliser l'organisation et la structure (par exemple, début /milieu/fin) liées au but et au genre (par exemple, description, cause et effet, problème et solution, etc.)	Organisation	- Utiliser l'organisation et la structure (par exemple, début/milieu/fin) pour mettre l'accent sur les points clés liés au but et au genre (par exemple, description, cause et effet, problème et solution, etc.)	➔
- Commencer à regrouper les informations et les idées reliées en paragraphes		- Planifier et organiser les paragraphes de manière ciblée	- Planifier et organiser automatiquement les paragraphes de manière ciblée
		- Commencer à rassembler des idées pour communiquer sur un sujet (catégories: par exemple, titres, certains éléments de texte, etc.)	- Rassembler des idées de manière autonome pour communiquer sur un sujet précis (catégories: par exemple, titres, sous-titres, éléments de texte, etc.)

<p>- Explorer et commencer à mettre en évidence l'importance de l'utilisation de la langue et de la voix à partir de la lecture à haute voix, des textes de mentor et de sa propre écriture (par exemple, mots et phrases de transition, première et troisième personne, mots descriptifs, noms et verbes expressifs, dialogue, expressions idiomatiques, voix, langue associée au style d'écriture; Il était une fois, première / deuxième, etc.)</p>	<p>Usage de la langue/ Vocabulaire utilisé</p>	<p>- Mettre en évidence la compréhension de l'usage de la langue, du choix des mots et de la voix à partir de la lecture à haute voix, des textes de mentor et de sa propre écriture (par exemple, mots et phrases de transition, première et troisième personne, mots descriptifs, noms et verbes expressifs, dialogue, expressions idiomatiques, voix, langue associée au style d'écriture; Il était une fois, première/ deuxième, etc.)</p>	<p>- Avec une complexité grandissante, évaluer et mettre en évidence la compréhension de l'usage de la langue, du choix des mots et de la voix (par exemple, commencer à expérimenter la satire, les dispositifs sonores, les connecteurs sophistiqués, le dialogue intérieur, les expressions idiomatiques, etc.)</p> <p>- Mettre en œuvre la prise de risque en grammaire pour obtenir l'effet escompté (par exemple, allégorie, monologue)</p>
<p>- Utiliser des murs de mots et des dictionnaires personnels dans des phrases complètes, des modèles ou des exemples de textes et des outils de référence linguistique (imprimés ou TIC - Technologies de l'information et de la communication) pour aider avec les structures grammaticales, la ponctuation et l'orthographe appropriées si nécessaire</p>	<p>Conventions</p>	<p>- Utiliser les ressources disponibles (imprimées ou TIC) pour vérifier les structures grammaticales, la ponctuation et l'orthographe correctes</p>	<p>- Mettre en œuvre des structures grammaticales connues, une ponctuation appropriée, des techniques d'orthographe et des compétences en terminologie ou en traitement TIC avec plus d'aisance et de confiance</p>
<p>- Commencer à explorer et à mettre en œuvre les modèles d'orthographe connus, l'utilisation de la grammaire et la ponctuation (par exemple, pronoms, différents temps, phrases et propositions, majuscules, tirets, virgules, guillemets, deux-points, mots à plusieurs syllabes, suffixes, homophones, terminologie</p>	<p>Mise en œuvre</p>	<p>- Mettre en œuvre les modèles d'orthographe, l'usage de la grammaire et la ponctuation connus (par exemple, pronoms, différents temps, phrases et propositions, majuscules, tirets, virgules, guillemets, deux points, mots à plusieurs syllabes, suffixes, homophones, terminologie TIC, orthographe alternatives, origines des mots)</p> <p>- Commencer à explorer et mettre en œuvre la ponctuation appropriée pour les références, les notes de bas de page et les notes de fin</p>	<p>- Expérimenter avec la structure et la longueur des phrases pour assurer une plus grande clarté d'écriture</p> <p>- Mettre en œuvre une ponctuation appropriée pour les références, les notes de bas de page et les notes de fin</p>


TIC, anglicismes, etc.)			
PROCESSUS D'ÉCRITURE (TRAITEMENT STRATÉGIQUE) "Comprendre ce que signifie travailler à votre écriture"			
Avant l'écriture : Préparatifs et planification			
Écrivain à l'aise-débutant	Contexte pédagogique	Écrivain à l'aise-en transition	Écrivain à l'aise
- Sur la base de modèles (par exemple, des organisateurs graphiques, des mini-leçons, des exemples, etc.) produire, discuter ou partager, développer et enregistrer des sujets ou des points d'intérêt personnel et d'importance en utilisant une variété de stratégies telles que le recueil d'idées au fil du temps (par exemple, cahier d'auteur, listes de contrôle, les sites Web)	Rassembler des informations	- Prévoir de produire, développer, enregistrer, discuter et partager des sujets d'écriture ou des points d'intérêt et d'importance sur le plan personnel en utilisant une variété de stratégies telles que le recueil d'idées au fil du temps (par exemple, le cahier d'auteur, les listes de contrôle, les sites Web)	- Formuler un sujet d'intérêt avec des preuves, réfléchir, discuter ou partager, choisir, hiérarchiser et affiner les idées, et évaluer les choix - Évaluer la validité des sujets et ses propres idées pour tous les genres tentés dans l'écriture en ayant la capacité de passer avec flexibilité d'un sujet à un autre
- Commencer à produire , réviser et enregistrer des questions simples (par exemple les cinq questions de base: qui, quoi, où, quand, et pourquoi) à travers les genres ou les formes, en précisant plusieurs détails pertinents pour soutenir une idée, en organisant et en comparant les détails, en identifiant les relations et en communiquant	Essayer des idées ou réfléchir aux aspects du texte	- Examiner, sélectionner et mettre en œuvre des stratégies de planification et de répétition en révisant et en enregistrant les questions dans tous les genres, en précisant plusieurs détails pertinents et fiables pour soutenir une réponse, en organisant et en comparant les détails, en identifiant les relations, en reconnaissant les perspectives représentées et en communiquant les résultats	

les résultats (par exemple, prendre des notes, les carnets de notes, les organisateurs)			
- Examiner en fonction du sujet, du but et du public un éventail de genres et de formes pour écrire sur un sujet significatif (par exemple, récit: fiction ou biographie réaliste; exposé: rapport de non-fiction, comparaison ou contraste, carte procédurale; descriptif: poésie-poèmes concrets, poésie en vers libres; argumentation convaincante: brochure, lettre, publicité radio)	Genre et forme	- Comparer, poser des questions et sélectionner en fonction du sujet, du but et du public parmi une variété de genres et de formes pour écrire sur un sujet significatif (Par exemple, récit: scénario; exposé: problème ou rapport de solutions, rapport, journal de lecture expressive, procédure, expérience scientifique; description: poésie en vers libres avec rimes; argumentation convaincante: révision de l'argumentation convaincante)	 <p>- Réfléchir et commencer à discuter ou à expliquer le choix de la forme par écrit</p> <p>- Mettre en œuvre des genres dans le texte pour créer un texte hybride; texte narratif et informatif intégré (par exemple, récit: fable, parodie; exposé: rapport procédural ou article de journal, revue – article de fond; texte descriptif: poésie en vers libres, balade; texte persuasif argumentation convaincante - discours, Essai d'évaluation persuasif; littératie numérique ou texte interactif: podcast, site web, présentation multimédia)</p>
- Commencer à examiner les informations pertinentes provenant de plusieurs sources et à recueillir des informations lors de la planification d'un projet d'écriture (par exemple, entretiens en direct, Internet, artefacts, articles, livres, etc.)	Recherches	- Mettre en œuvre les informations pertinentes de plusieurs sources et commencer à documenter les sources pour les références	- Mettre en œuvre les informations pertinentes de plusieurs sources et commencer à évaluer les sources pour leur validité et leur point de vue
Brouillon (développement) et révision			
Écrivain à l'aise-débutant	Contexte pédagogique	Écrivain à l'aise-en transition	Écrivain à l'aise

<p>- Commencer à faire preuve d'initiative dans votre propre écriture en apportant des idées et en intégrant le soutien des mini-leçons ou de l'enseignant (par exemple, conférences entre pairs ou enseignants, listes de contrôle, textes de mentor, exemples)</p>	<p>Comprendre le processus</p>	<p>- Faire preuve d'une plus grande autonomie d'initiative dans sa propre écriture en apportant des idées et en intégrant un large éventail de stratégies (par exemple, des listes de contrôle, des textes de mentor, des exemples, la création de plusieurs ébauches) et reconnaître que les révisions rendront l'écriture plus significative pour le lecteur</p>	<p>- Faire preuve d'une plus grande autonomie d'initiative dans sa propre écriture en intégrant des idées et un large éventail de stratégies (par exemple, conversations avec les pairs ou les enseignants, textes de mentor, exemples et carnets de notes)</p> <p>- Commencer à démontrer votre implication dans la rédaction de projets aussi longtemps que nécessaire ou souhaité en raison de l'intérêt pour la qualité du travail plutôt que la quantité</p>
<p>- Commencer à écrire un message continu qui démontre la capacité de garder une idée principale dans les paragraphes</p>	<p>Créer un brouillon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aisance • Endurance • Volume 	<p>- Commencer à développer un style de rédaction (par exemple, une écriture lente et délibérée et/ou rapide avec des révisions à un stade ultérieur)</p>	<p>- Mettre en œuvre un style de rédaction (par exemple, écriture lente et délibérée et/ou rapide avec des révisions à un stade ultérieur)</p>
<p>- Commencer à produire plusieurs titres et sélectionner celui qui convient le mieux à l'écriture</p>		<p>- Avec une plus grande autonomie, produire plusieurs titres pour aider à réfléchir à l'objectif du texte</p>	<p style="text-align: center;"></p>
<p>- Expérimenter avec la création de plans qui peuvent ou non aboutir à un texte écrit</p>		<p>- Créer un plan réalisable qui mène à un processus de rédaction fluide</p>	<p>- Mettre en œuvre efficacement un plan, réalisable pour l'élève, menant à un processus de rédaction fluide</p>
<p>- Commencer à relire le texte écrit pour réfléchir à ce qu'il faut écrire ensuite et commencer à vérifier la clarté et le but</p>	<p>Révision</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relire 	<p>- Mettre en œuvre la relecture pour assurer plus de clarté et la réalisation de l'objectif</p>	<p style="text-align: center;"></p>
<p>- En produisant de nombreuses ébauches, commencer à réorganiser et à réviser le texte écrit pour le rendre plus significatif et logique</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Réorganiser les informations 	<p>- Mettre en œuvre une réorganisation et une révision continues tout au long du processus de rédaction pour rendre l'écriture plus significative et logique</p>	<p style="text-align: center;"></p>
<p>- Commencer à ajouter des détails, des mots de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Changer le texte (ajouter et supprimer) 	<p>- Commencer à identifier le langage qui ne contribue pas à l'objectif principal</p>	<p>- Identifier le langage qui ne contribue pas à l'objectif principal</p>

<p>transition, des mots descriptifs, remodeler pour s'adapter à différents genres, supprimer les mots et informations inutiles, etc., en sachant que toutes les ébauches ne seront pas publiées</p>		<p>- Commencer à ajouter des mots ou des phrases ou des phrases d'intérêt, supprimer les détails inutiles et superflus, déplacer les informations, etc.</p>	<p>- Ajouter des mots ou des phrases ou des phrases d'intérêt, supprimer les détails inutiles et superflus, déplacer les informations, etc.</p>
<p>- Sélectionner et mettre en œuvre des techniques pour soutenir la révision (par exemple, utiliser un curseur, des feuillets autoadhésifs, des éléments numérotés sur une page différente, découper, couper et coller, à l'aide d'outils de technologie d'assistance)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Outils (bandes de révision, feuillets autoadhésifs, rabats, crayons de couleur) 	<p>- Mettre en œuvre et utiliser des outils pour soutenir la révision (par exemple, utiliser un curseur, des feuillets autoadhésifs, des éléments numérotés sur une page différente, découper, couper et coller, à l'aide d'outils de technologie d'assistance)</p> <p>- Commencer à utiliser des symboles uniformes pour la révision et la modification</p>	<p></p> <p>- Mettre en œuvre l'utilisation de symboles uniformes pour la révision et la modification</p>

Correction et relecture: en utilisant des critères co-établis

Écrivain à l'aise-débutant	Contexte pédagogique	Écrivain à l'aise-en transition	Écrivain à l'aise
<p>- Mettre en œuvre ce qui a été précédemment pratiqué tout au long de leur écriture</p>	<p>Comprendre le processus</p>	<p></p>	<p>- Développer et mettre en œuvre un processus de modification efficace, en effectuant des modifications en cours de route pour éviter une longue modification de la fin du projet</p>
<p>- Commencer à comprendre l'importance de demander aux autres de soutenir les</p>	<p>Corriger pour</p>	<p>- Commencer à modifier la longueur des phrases pour créer un rythme ou un ton différent</p>	<p>- Planifier un projet final de manière autonome</p>

modifications finales et comment utiliser les outils pour auto-évaluer l'écriture et la révision	respecter les conventions		
- Commencer à modifier (par exemple, grammaire, sens de la phrase, choix des mots, signification, emplacement des paragraphes, espacement, mise en page, etc.)		- Commencer à faire les corrections suggérées par les pairs ou l'enseignant	- Mettre en œuvre les corrections suggérées par les pairs ou les enseignants
- Mettre en œuvre l'utilisation d'outils de référence (par exemple, mur de mots et dictionnaire personnel en phrases complètes, dictionnaire des synonymes, correcteur orthographique, outils de référence linguistique (imprimés ou TIC))		Corriger pour respecter les conventions	→
- Commencer à utiliser la vérification grammaticale	Utiliser les outils	- Mettre en œuvre la vérification grammaticale	→
Publication et partage			
Écrivain à l'aise-débutant	Contexte pédagogique	Écrivain à l'aise-en transition	Écrivain à l'aise
- Comprendre la publication comme le partage d'un texte écrit avec un objectif et un public en tête	Comprendre le processus	→	→
- Comprendre que certains articles, mais pas tous, sont publiés		- Commencer à prendre des décisions de publication sur les articles à publier et la raison de cette publication	- Prendre des décisions relatives à la publication et partager la raison de son choix

<p>- Comprendre le concept de plagiat</p>		<p>- Commencer à mettre en œuvre la citation informelle</p>	<p>- Mettre en œuvre des sources d'information citées</p>
<p>- Planifier et sélectionner des textes écrits aux fins d'expérimentation et de publication</p>	<p>Options de publication <i>(quoi et comment)</i></p>	<p>➔</p>	<p>- Sélectionner et mettre en œuvre la meilleure façon de publier et de partager des articles après chaque unité d'étude (par exemple, dactylographiés ou imprimés, encadrés ou montés, sites Web, blogs, pièces de théâtre, vidéos, livres, revues, infographies, etc.)</p>
<p>- Mettre en œuvre un éventail de façons de publier et de partager des articles après chaque unité d'étude (par exemple, affiche, brochure, vidéo avec scénarimage, sites Web, blogs, Twitter, pièces de théâtre, vidéo, livres, revues, infographie, etc.)</p>		<p>➔</p>	<p>➔</p> <p>- De plus, peut justifier la sélection et le format de publication</p>
<p>- Dans l'attente d'un public et du genre ou de la forme choisis, ajouter des caractéristiques du livre et du texte en fonction du texte (par exemple, page de couverture, en citant les sources d'information, les illustrations et autres graphiques, dédicace, à propos de l'auteur, titres et sous-titres, etc.)</p>	<p>Prêter attention à la mise en page</p>	<p>➔</p>	<p>- Dans l'attente d'un public et du genre ou de la forme choisis, mettre en œuvre des décisions stratégiques sur les caractéristiques du livre et de l'impression ajoutées au cours du processus de publication (par exemple, graphiques, couverture, dédicace, table des matières, à propos de l'article de l'auteur, etc.)</p> <p>- Justifier l'ajout de certaines caractéristiques de texte et d'impression qui illustrent clairement une compréhension de la caractéristique</p>